

REGULAMIN PRYZNAWANIA POMOCY MATERIALNEJ STUDENTOM WYŻSZEJ SZKOŁY MATEMATYKI I INFORMATYKI UŻYTKOWEJ W BIAŁYMSTOKU

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

Uczelnia – Wyższa Szkoła Matematyki i Informatyki Użytkowej w Białymstoku;

Rektor – rektor Wyższej Szkoły Matematyki i Informatyki Użytkowej w Białymstoku;

Dziekan – dziekan Wyższej Szkoły Matematyki i Informatyki Użytkowej w Białymstoku;

Student – osoba kształcąca się na studiach pierwszego stopnia w systemie stacjonarnym lub niestacjonarnym, posiadająca statut studenta;

Komisja stypendialna – uczelniana studencka komisja stypendialna;

Odwoławcza komisja stypendialna - uczelniana studencka odwoławcza komisja stypendialna;

Ustawa – ustawa z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. nr 16 poz. 1365).

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Na podstawie ustawy w ramach przydzielonych uczelni środków finansowych każdy student WSMiIU w Białymstoku może ubiegać się o przyznanie pomocy materialnej w formie następującego świadczenia:
 - 1) stypendium socjalnego,
 - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendium za wyniki w nauce lub sporcie,
 - 4) stypendium ministra za osiągnięcia w nauce,
 - 5) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe,
 - 6) stypendium na wyżywienie,
 - 7) stypendium mieszkaniowego,
 - 8) zapomogę.
2. Zasady przyznawania stypendium ministra za osiągnięcia w nauce oraz za wybitne osiągnięcia sportowe regulują odrębne przepisy.
3. W przypadku wyczerpania się środków finansowych przeznaczonych na wypłatę świadczeń pomocy materialnej, Rektor zawiesza wypłacanie stypendiów.
4. Rektor upoważnia Dziekana, żeby w jego imieniu zajął się podziałem świadczeń przyznanych ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów.
5. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1-3 i 6-8, są przyznawane na wniosek studenta przez Dziekana.
6. Na wniosek uczelnianego organu samorządu studenckiego Rektor uprawnienia, o których mowa w ust. 4, może przekazać odpowiednio Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
7. Od decyzji Dziekana studentowi przysługuje prawo złożenia do Rektora wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.
8. Świadczenia, o których mowa w §1 ust. 1 pkt. 1-7 studenci mogą otrzymywać przez okres do 10 miesięcy w danym roku akademickim.

9. Stypendia, o których mowa w §1 ust. 1 pkt. 1-3, 6 i 7, są przyznawane na semestr lub na rok akademicki, a stypendia ministra, o których mowa w §1 ust. 1 pkt. 4 i 5, na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów zgodnie z planem studiów trwa jeden semestr.
10. Stypendia, o których mowa w ust 1 pkt. 1-3, 6-7 wypłacane są za okres od października br. do lipca następnego roku. Terminy wypłat stypendiów uzależnione są od harmonogramu przekazywania dotacji podmiotowej na pomoc materialną dla studentów z ministerstwa właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.
11. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów stypendia socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe nie przysługują.
12. Studenci studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów mogą otrzymywać stypendia, o których mowa w §1 ust. 1 pkt. 1 i 4-7 oraz stypendium za wyniki w sporcie §1 ust. 1 pkt. 3 na jednym z kierunków studiów według własnego wyboru. Stypendium za wyniki w nauce i stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych student może otrzymywać na każdym kierunku.
13. Studentowi kończącemu studia przed terminem określonym w regulaminie studiów wypłaca się stypendia za wyniki w nauce za okres pomiędzy faktycznym, a regulaminowym terminem ukończenia studiów. Pozostałe świadczenia nie są wypłacane.
14. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa §1 ust. 1 pkt. 1, 3, 6 i 7 nie może być wyższa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.
15. Minimalną i maksymalną wysokość stypendiów §1 ust. 1 pkt. 1-3 i 6-7 ustala dziekan w porozumieniu z Komisją Stypendialną.
16. Środki funduszu pomocy materialnej nie mogą być przeznaczone na inny cel niż pomoc materialna dla studentów, z wyjątkiem 0,2% dotacji w danym roku budżetowym, która może być przeznaczona na pokrycie kosztów realizacji zadań związanych z przyznawaniem i wypłacaniem stypendiów i zapomóg dla studentów, ponoszonych przez Uczelnia.
17. Wnioski o stypendia socjalne i stypendium za wyniki w nauce należy składać:
 - na semestr zimowy do 15 października,
 - na semestr letni do 28 lutego.

W wyjątkowych przypadkach, w miarę posiadanych środków, Komisja Stypendialna może rozpatrzyć wnioski w sprawie stypendium socjalnego złożone w późniejszym terminie.
18. Student ma obowiązek zgłaszania w dziekanacie trwałych zmian, które zachodzą w składzie, dochodach rodziny lub toku studiów, a mających wpływ na dalsze korzystanie z pomocy materialnej.
19. Pomoc materialna zostaje cofnięta studentowi, który:
 - a) został zawieszony w prawach studenta,
 - b) powtarza rok, semestr, przedmiot,
 - c) uzyskał zgodę na urlop dziekański,
 - d) uzyskał pomoc materialną na podstawie nieprawdziwych lub niepełnych danych.

Decyzje w powyższej sprawie podejmuje Komisja Stypendialna.

20. W szczególnych przypadkach (jak np. śmierć jednego lub obojga rodziców lub opiekunów, kalectwo rodziców oraz inne uzasadnione przyczyny) w czasie powtarzania roku, semestru lub przedmiotu oraz w czasie urlopu zdrowotnego studenci mogą ubiegać się o świadczenia, o których mowa w §1 ust. 1 pkt. 1.

21. W przypadku warunkowego zaliczenia sesji podstawą do wypłacenia stypendium socjalnego będzie spełnienie warunku:

w semestrze zimowym – do 30 listopada,
w semestrze letnim – do 30 kwietnia.

Wypłata należnego stypendium nastąpi po spełnieniu warunku.

22. Pomoc materialna uzyskana na podstawie nieprawdziwych danych podlega zwrotowi na fundusz stypendialny Uczelni na podstawie decyzji Uczelnianej Komisji Stypendialnej, niezależnie od odpowiedzialności karnej i dyscyplinarnej studenta.

23. Stypendia wypłacane są na podane przez studenta konto. Na podanie studenta stypendia mogą być przekazywane na pokrycie kosztów studiów.

§ 2

1. Podziału uczelnianych środków na świadczenia pomocy materialnej dokonuje Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego na początku każdego semestru.
2. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu pomocy materialnej dla studentów, przechodzą na rok następny.

§ 3

1. Rektor powołuje Komisję Stypendialną na wniosek Rady Samorządu Studenckiego w składzie: minimum trzech studentów.
2. Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje Rektor na wniosek samorządu studenckiego, który określa liczbę jej członków, biorąc pod uwagę specyfikację uczelni.
3. Decyzje wydane przez Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisuje przewodniczący tych komisji lub działający w ich imieniu wiceprzewodniczący.
4. Do zadań Komisji Stypendialnej należy opracowanie szczegółowych zasad przyznawania pomocy materialnej na dany semestr lub rok akademicki w zakresie:
 - a) określania wysokości świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1-3 i 6-7,
 - b) opiniowania wniosków stypendialnych.
5. Nad działalnością Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej nadzór sprawuje odpowiednio Dziekan albo Rektor.

§ 4

1. Decyzje Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodne z przepisami niniejszego „Regulaminu...” oraz rozporządzenia Rady Ministrów w przedmiotowej sprawie, ulegają uchyleniu odpowiednio przez Dziekana albo Rektora.
2. Od decyzji Komisji Stypendialnej studentowi przysługuje prawo wniesienia odwołania, w terminie 14 dni od dnia uzyskania decyzji o przyznaniu (lub nie przyznaniu) świadczenia, do Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

3. Odwołanie winno być złożone na piśmie i zaopiniowane przez Komisję Stypendialną.
4. Decyzja Odwoławczej Uczelnianej Komisji Stypendialnej, zatwierdzona przez Rektora, jest ostateczna i winna być wydana w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia złożenia odwołania.
5. Złożenie odwołania przez studenta nie wstrzymuje wypłaty przyznanych mu świadczeń.
6. Świadczenia wypłacone na podstawie decyzji Komisji Stypendialnej, a następnie uchylonej przez Odwoławczą Komisję Stypendialną, nie podlegają zwrotowi.
7. Dane osobowe studentów ubiegających się o przyznanie pomocy materialnej oraz członków ich rodzin są przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz niniejszym regulaminem, wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia i realizacji wniosków o przyznanie pomocy materialnej.

Stypendium socjalne

§ 5

1. Stypendium socjalne może otrzymać student od pierwszego semestru będący w trudnej sytuacji materialnej.
2. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego ustala, przed rozpoczęciem każdego semestru, wysokość dochodu przypadającego na osobę w rodzinie studenta, uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i mieszkaniowe; Rektor określa również wysokość najniższego stypendium socjalnego. Stypendium socjalne jest przyznawane na rok akademicki, przy czym po semestrze zimowym Rektor w porozumieniu z Komisją Stypendialną może podjąć decyzję o zmianie wysokości stypendium. Podjęcie decyzji przez Rektora skutkuje automatycznym wzrostem lub obniżeniem wysokości stypendium socjalnego, stypendium na wyżywienie, stypendium mieszkaniowego otrzymywanych przez studentów Uczelni.
3. Wysokość dochodu, o której mowa w ust. 2, nie może być niższa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 63, poz. 593, Nr 99, poz. 1001 i Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565) oraz wyższa niż suma kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.).
4. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe uwzględnia się dochody osiągane przez:
 - 1) studenta;
 - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
5. Student jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;

- 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym;
 - 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt 1 i 2, nie jest mniejszy od minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników ogłaszanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązującego w ostatnim miesiącu ostatniego roku podatkowego w przypadku dochodu studenta z ostatniego roku podatkowego i obowiązującego w miesiącu złożenia wniosku o przyznanie stypendium;
 - 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami bądź jednym z nich.
6. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych, dochód pomniejsza się o podatek należny, składki na ubezpieczenie społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne.
 7. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody z pozarolniczej działalności opodatkowanej zryczałtowanym podatkiem dochodowym od przychodów ewidencjonowanych lub kartą podatkową, przychody z tytułu umowy najmu, podnajmu, dzierżawy, poddzierżawy lub innych umów o podobnym charakterze, (jeżeli umowy te nie są zawierane w ramach prowadzonej pozarolniczej działalności gospodarczej) opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym, oraz osiąga przychody opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym jako osoba duchowna, dochód pomniejsza się o należne: składki na ubezpieczenie społeczne, składki na ubezpieczenie zdrowotne i zryczałtowany podatek dochodowy.
 8. Wysokość składki na ubezpieczenie zdrowotne, o której mowa w ust. 7 i 8, oblicza się według następującego wzoru:

$S = (Sp * P) / Pp$, gdzie:

S – składka na ubezpieczenie zdrowotne wyrażona w złotych,

Sp – składka na ubezpieczenie zdrowotne odliczona od podatku wyrażona w złotych (wykazana w zaświadczeniu z urzędu skarbowego),

P – składka na ubezpieczenie zdrowotne wyrażona w procentach obowiązująca w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy,

Pp – składka na ubezpieczenie zdrowotne odliczona od podatku wyrażona w procentach.

9. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z późn. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
10. W indywidualnych, uzasadnionych przypadkach wysokość stypendium socjalnego może być podwyższona, nie więcej jednak niż do 100% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, pomniejszonego o składki ubezpieczeniowe. O powyższe może ubiegać się student:
 - a) sierota,
 - b) samotnie wychowujący dzieci.

11. Wysokość dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego, przy czym miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta nie może być określona na poziomie wyższym niż **572 zł netto**.
12. Stypendium socjalne jest przyznawane studentowi, którego dochód podlegający opodatkowaniu (zwany dalej dochodem) na członka rodziny nie przekroczył ustalonego na dany semestr „progu dochodu”.
13. Student ubiegający się o stypendium socjalne składa w rektoracie wnioski wraz z kompletem dokumentów (według wzoru określonego w załączniku do niniejszego „Regulaminu..”) w terminach wyznaczonych przez Rektora. Nie złożenie przez studenta wniosku w powyższych terminach pozbawia go prawa do otrzymania stypendium w danym semestrze, za wyjątkiem sytuacji losowych. Wyplata stypendium w takich przypadkach następuje od pierwszego dnia miesiąca po dacie dopełnienia formalności i podjęcia decyzji przez Rektora – bez prawa wyrównania.
14. Wymienione poniżej dokumenty powinny zostać przedstawione w oryginale (odpisie). Jednakże w uzasadnionych przypadkach dokumenty mogą być przedstawione w uwierzytelnionych kopiach. Uwierzytelnienia może dokonać pracownik dziekanatu, członek komisji stypendialnej, notariusz lub instytucja, która dokument wydała.
15. Do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego należy dołączyć następujące dokumenty:
 - a) zaświadczenie z odpowiedniego urzędu gminy o liczbie osób w rodzinie pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym; oświadczenie to należy aktualizować przed każdym semestrem,
 - b) zaświadczenia o dochodach studenta i wszystkich pełnoletnich członków rodziny, tj.:
 - zaświadczenie uzyskane z odpowiedniego Urzędu Skarbowego o dochodach osiągniętych w ostatnim roku podatkowym, podlegających opodatkowaniu podatkiem od osób fizycznych na zasadach ogólnych tak studenta, jak i członków jego rodziny,
 - zaświadczenie uzyskane z odpowiedniego Urzędu Skarbowego wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za dany rok albo decyzję lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej,
 - zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni użytków rolnych w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy albo nakaz płatniczy za rok bieżący,
 - zaświadczenia o dochodach z tytułu pozarolniczej działalności opodatkowanej podatkiem dochodowym od przychodów ewidencjonowanych lub kartą podatkową, przychody z tytułu umowy najmu lokalu, podnajmu, dzierżawa gruntu, poddzierżawy lub innych umów o podobnym charakterze opodatkowana zryczałtowanym podatkiem dochodowym,
 - przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia, na rzecz osoby spoza rodziny,
 - kopię odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu, protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,
 - zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w ubiegłym roku kalendarzowym, w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
 - dokument potwierdzający utratę dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny,

- dokument lub oświadczenie określające wysokość uzyskanego przez członka rodziny dochodu z pierwszego pełnego miesiąca w przypadku uzyskania dodatkowego dochodu,
 - inne zaświadczenia i potwierdzenia w sprawie ustalenia dochodu i jego opodatkowania.
- c) zaświadczenia dotyczące rodzeństwa – potwierdzające fakt ich nauki w szkole ponadgimnazjalnej,
 - d) oświadczenie członków rodziny o wysokości uzyskanego w ubiegłym roku kalendarzowym innego dochodu nie podlegającego opodatkowaniu (według wzoru określonego w załączniku do niniejszego „Regulaminu...”),
 - e) kopię aktów zgonu rodziców lub kopię odpisu wyroku zasądającego alimenty w przypadku osoby uczącej się,
 - f) kopię odpisu prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację albo kopię aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka, w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko,
 - g) orzeczenie o niepełnosprawności albo o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności, w przypadku, gdy w rodzinie wychowuje się dziecko niepełnosprawne,
 - h) prawomocny wyrok sądu rodzinnego stwierdzający przysposobienie lub informację sądu o toczącym się postępowaniu w sprawie o przysposobienie dziecka, w przypadku osoby faktycznie opiekującej się dzieckiem, która wystąpiła o przysposobienie tego dziecka,
 - i) kopię karty pobytu, w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na osiedlenie się, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich, zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony udzielonego w związku z okolicznością, o której mowa w art. 53 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. Nr 128, poz. 1175, z późn. zm.), zgody na pobyt tolerowany lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy,
 - j) odpis zupełny aktu urodzenia dziecka, w przypadku gdy ojciec jest nieznanym,
 - k) odpis wyroku oddalającego powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego,
 - l) orzeczenie sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka.
16. Zaświadczenia o dochodach przedstawione w semestrze zimowym są brane pod uwagę przy ubieganiu się o stypendium w semestrze letnim tego samego roku akademickiego.
 17. W przypadku braku możliwości udokumentowania dochodów z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej („dochód ujemny”, „zerowy” lub poniżej „progno dochodu”) i współpracy przy prowadzeniu tej działalności przyjmuje się:
 - a) dochód w wysokości zadeklarowanej przez osoby osiągające te dochody, stanowiący podstawę wymiaru składek ubezpieczeniowych na ubezpieczenie społeczne,
 - b) kwoty nie niższe od najniższej podstawy wymiaru składek obowiązujących osoby ubezpieczone, jeżeli z tytułu tej działalności lub współpracy nie istnieje obowiązek ubezpieczenia społecznego,
 - c) najniższe (krajowe) wynagrodzenie za pracę z ostatniego kwartału na każdego z rodziców w przypadkach, gdy student nie jest w stanie przedstawić dochodów rodziny (brak dochodów matki, ojca, rodzeństwa, nie ubiega się o pomoc z opieki społecznej, brak alimentów itp.).
 18. Dochód studenta pozostającego w związku małżeńskim ustala się następująco:
 - a) jeżeli małżonek studenta jest także studentem, sytuację materialną każdego z nich określa się oddzielnie, biorąc za podstawę dochody ich rodzin; posiadane dzieci dolicza się do składu rodzin studenta, która pobiera zasiłek rodzinny na te dzieci,
 - b) jeżeli współmałżonek studenta pracuje zawodowo lub posiada inne stałe źródło dochodów (np. renta, gospodarstwo rolne itp.), sytuację materialną studenta określa się, biorąc za podstawę dochody współmałżonka,
 - c) jeżeli współmałżonek studenta nie posiada żadnych stałych źródeł dochodu i nie jest studentem, sytuację materialną studenta określa się na podstawie dochodów jego rodziców.
 19. W przypadku utraty przez członka rodziny dochodu, od miesięcznego dochodu rodziny odejmuje się przeciętną miesięczną kwotę utraconego dochodu. Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający utratę przez członka rodziny dochodu oraz wysokość utraconego dochodu.
 20. Nie pomniejsza się dochodu rodziny o dochód utracony, jeżeli w tym samym roku kalendarzowym osoba uzyskała inny dochód i nie utraciła go przed złożeniem wniosku o stypendium, bez względu na przerwę w uzyskiwaniu dochodów w poprzednim roku kalendarzowym.
 21. Przez utratę dochodu, o której mowa w ust. 19 i 20, rozumie się utratę dochodu spowodowaną:
 - a) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
 - b) utratą prawa do zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium dla bezrobotnych w wysokości zasiłku dla bezrobotnych,
 - c) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
 - d) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
 - e) niedotrzymaniem części albo całości zasądzonych świadczeń alimentacyjnych,
 - f) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej.
 22. Jeśli utrata dochodu nastąpiła w czasie pobierania stypendium, jego wysokość ulega zmianie od następnego miesiąca, licząc od daty złożenia wniosku o uwzględnienie dochodu utraconego.
 23. W przypadku uzyskania przez członka rodziny dochodu do miesięcznego dochodu rodziny dodaje się miesięczną kwotę dochodu uzyskanego przez członka rodziny. Do wniosku o uwzględnienie dochodu uzyskanego należy dołączyć dokument potwierdzający uzyskanie przez członka rodziny dochodu oraz wysokość uzyskanego dochodu.
 24. W przypadku, gdy dochód rodziny powiększony o uzyskany dochód powoduje utratę prawa do stypendium, nie przysługuje ono od miesiąca następującego po pierwszym pełnym miesiącu od uzyskania dochodu.
 25. Przez uzyskanie dochodu, o którym mowa w ust. 24, rozumie się uzyskanie dochodu spowodowane:
 - a) zakończeniem urlopu wychowawczego,
 - b) uzyskaniem prawa do zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium dla bezrobotnych w wysokości zasiłku dla bezrobotnych,
 - c) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
 - d) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
 - e) uzyskaniem całości lub części zasądzonych świadczeń alimentacyjnych,
 - f) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej.

26. Obowiązkiem studenta jest zgłoszenie w ciągu miesiąca faktu uzyskania dochodu przez członka rodziny.
27. Ustalenia dotyczące innej sytuacji materialnej studenta określa Komisja Stypendialna w opracowanych szczegółowych zasadach przydzielania stypendiów, zatwierdzanych przez Rektora.
28. W przypadku studenta, którego dochód na osobę w rodzinie jest niższy niż 150 zł, Dziekan ma prawo domagać się zaświadczenia o znajdowaniu się w trudnej sytuacji materialnej z właściwego ośrodka pomocy społecznej na potrzeby ubiegania się o przyznanie odpowiedniego świadczenia.
29. Każdy rodzaj pomocy materialnej przyznanej na podstawie nieprawdziwych danych przedłożonych przez studenta podlega zwrotowi.

Stypendium za wyniki w nauce lub sporcie

§ 6

1. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub osiągnął wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym. Przy czym po semestrze zimowym student powinien uzyskać średnią ocen nie niższą niż 4,0, w przeciwnym razie stypendium naukowe może być odebrane. Rektor w porozumieniu z Komisją Stypendialną może podjąć decyzję o zmianie wysokości stypendium. Podjęcie decyzji przez Rektora skutkuje automatycznym wzrostem lub obniżeniem wysokości stypendium.
2. O przyznanie stypendium, o których mowa w ust. 1, student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów, a warunkiem jego uzyskania jest złożenie odpowiedniego wniosku w rektoracie (według wzoru określonego w załączniku do niniejszego „Regulaminu...”).
3. Kwotą przeznaczoną na stypendium dysponuje Komisja Stypendialna, która ustala zasady jego przyznawania.
4. Stypendium za wyniki w nauce przysługuje studentowi, który terminowo zaliczył wszystkie przedmioty przewidziane programem studiów na danym roku i złożył indeks w Rektoracie w wyznaczonym terminie oraz uzyskał średnią ocen nie niższą niż 4,0.
5. Stypendium za wyniki w nauce student może otrzymywać w danym roku akademickim przez okres nie przekraczający 10 miesięcy.
6. Wysokość najniższej średniej ocen za wyniki w nauce, która upoważnia do otrzymywania stypendium określa Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.
7. Stypendium za wyniki w nauce nie przysługuje studentowi przebywającemu na urlopie dziekańskim. Student może otrzymać to stypendium po powrocie z urlopu dziekańskiego na podstawie wyników w nauce z roku bezpośrednio poprzedzającego urlop, w wysokości obowiązującej w roku podjęcia studiów.
8. W przypadku udzielenia urlopu bez zaliczenia semestru, student otrzymuje w następnym roku akademickim stypendium za wyniki w nauce od miesiąca, w którym w poprzednim roku akademickim nie otrzymał tego stypendium.
9. Stypendium za wyniki w nauce nie przysługuje studentowi w ciągu pierwszego roku studiów następującego po wznowieniu studiów.

§ 6a

1. Stypendium za wyniki w nauce nie przysługuje:
 - studentowi, który otrzymuje stypendium ministra za osiągnięcia w nauce;
 - studentowi powtarzającemu semestr studiów, mimo zaliczenia go w terminie i uzyskania średniej ocen nie niższej niż 4,0;
 - studentowi, który w poprzednim roku studiów został ukarany karami dyscyplinarnymi w rozumieniu art. 103, pkt. 4 i 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. nr 16 poz. 1365).

§ 6b

1. Podstawę naliczania stypendium za wyniki w nauce stanowi kwota równa 80% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.
2. Wysokość stypendium za wyniki w nauce ustala Rektor w porozumieniu z organem samorządu studenckiego, zgodnie z możliwościami finansowymi Uczelni, przy uwzględnieniu liczby osób w poszczególnych przedziałach.

§ 6c

Zasady obliczania średniej ocen do stypendium za wyniki w nauce.

1. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymać student WSMiIU po spełnieniu następujących warunków:
 - zaliczeniu semestru zimowego i letniego poprzedniego roku akademickiego w terminach określonych w zarządzeniu Rektora WSMiIU w sprawie organizacji roku akademickiego,
 - złożeniu indeksu w dziekanacie w terminie 10 dni od dat ustalonych jak wyżej (dla studentów odbywających praktykę w okresie wakacji – do 10 października),
 - uzyskał w poprzednim roku studiów średnią ocen nie niższą niż 4,00, przy czym dla studentów od roku akademickiego 2007/2008 średnia ocen liczona jest jako średnia ważona ocen łącznych z wszystkich przedmiotów z wagami proporcjonalnymi do liczby przyporządkowanych im punktów,
 - uzyskaniu średniej ocen z semestrów jak wyżej nie niższej niż 4,0 nie wynikającej z zaokrąglenia np. 3,97.
2. Przy obliczaniu średniej ocen brane są pod uwagę:
 - oceny z wszystkich egzaminów oraz zaliczeń z przedmiotów nie kończących się w danej sesji egzaminem,
 - oceny z egzaminów zdanych na innych uczelniach (kierunkach) przepisane za zgodą Dziekana,
 - oceny z egzaminów zleconych studentowi do uzupełnienia (w związku z różnicami programowymi),
 - oceny z egzaminów dodatkowych, ujętych w indywidualnych planach studiów.
3. Studentowi studiującemu równoległe na drugim kierunku (uczelni) średnią ocen ustala się na kierunku (uczelni) podstawowym. Po ukończeniu studiów na pierwszym kierunku (uczelni) oblicza się średnią ocen na drugim kierunku (uczelni).
4. Studentowi studiującemu dwie specjalności na jednym kierunku oblicza się średnią ocen z obu specjalności łącznie.
5. Średnie ocen oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 7

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student WSMiIU od pierwszego roku studiów, którego niepełnosprawność została potwierdzona orzeczeniem właściwego organu.
2. Stypendium przysługuje studentowi studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych niezależnie od jego sytuacji materialnej.
3. Stypendium przyznawane jest na okres roku akademickiego na wniosek studenta. W przypadku niepełnosprawności czasowej – na semestr.
4. Student ubiegający się o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych składa wniosek w Rektoracie według wzoru określonego w załączniku do niniejszego „Regulaminu..”.
5. Wysokość stypendium ustala się w kwocie nie wyższej niż 20% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w miesiącu poprzedzającym wydanie decyzji o przyznaniu stypendium przez Komisję Stypendialną.

Stypendium na wyżywienie

§ 8

1. Student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium na wyżywienie od pierwszego roku studiów.
2. Do przyznania stypendium na wyżywienie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące stypendium socjalnego.
3. Student ubiegający się o stypendium na wyżywienie składa wniosek według wzoru określonego w załączniku do niniejszego „Regulaminu...”.

Stypendium mieszkaniowe

§ 9

1. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium mieszkaniowe z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
2. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może otrzymywać stypendium mieszkaniowe również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
3. Stypendium mieszkaniowe przysługuje studentowi, jeśli odległość pomiędzy miejscem stałego zamieszkania studenta a Uczelnią wynosi, co najmniej 50 km lub, jeśli łączny czas dojazdu do Uczelni, przy pomocy wszystkich możliwych połączeń, przekracza godzinę.
4. Sytuację materialną studenta ustala się na zasadach obowiązujących przy przyznawaniu stypendium socjalnego.
5. Student ubiegający się o stypendium mieszkaniowe składa w Rektoracie wniosek (według wzoru określonego w załączniku do niniejszego „Regulaminu...”) w terminach wyznaczonych przez Rektora oraz dołącza następujące dokumenty:
 - a) dokument potwierdzający tymczasowe zameldowanie w bursie, internacie lub w innym miejscu zapewniającym zamieszkanie, prowadzonych przez podmiot publiczny,

b) oświadczenie osoby fizycznej o wynajmie lokalu studentowi oraz dokument potwierdzający tymczasowe zameldowanie.

6. Stypendium mieszkaniowe jest przyznawane na rok akademicki, jednak nie dłużej niż na okres zakwaterowania.

Zapomoga

§ 10

1. Zapomoga może być przyznawana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student może otrzymywać zapomogę, od pierwszego roku studiów, o której mowa w ust. 1, dwa razy w roku akademickim.
3. Student ubiegający się o zapomogę składa w rektoracie wniosek (według wzoru określonego w załączniku do niniejszego „Regulaminu...”).
4. Zapomoga udzielana jest w formie pieniężnej.
5. O przyznanie zapomogi może ubiegać się student narażony na doraźne wydatki wynikające z:
 - a) nieszczęśliwego wypadku studenta (za wyjątkiem tych, za które można otrzymać odszkodowanie w zakładach ubezpieczeniowych),
 - b) poważnej choroby studenta lub jego dziecka, wymagającej zakupu kosztownych leków,
 - c) urodzenia dziecka,
 - d) wstąpienia w związek małżeński,
 - e) śmierci członka rodziny prowadzącego wspólne gospodarstwo domowe,
 - f) przejście obojga rodziców na zasiłek dla bezrobotnych
 - g) innych ważnych okoliczności.
6. Wniosek studenta ubiegającego się o przyznanie zapomogi powinien być udokumentowany odpowiednimi zaświadczeniami. W wypadku braku możliwości przedstawienia zaświadczeń podstawę do przyznania zapomogi stanowi rozeznanie środowiskowe, dokonywane przez organ samorządu studenckiego.
7. Kwota zapomogi jest uzależniona od wysokości doraźnego wydatku studenta i od dochodu przypadającego na osobę w rodzinie.

Termin złożenia podania w dziekanacie:

Podania niepełne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Wyższa Szkoła Matematyki i Informatyki Użytkowej w Białymstoku

Podanie o przyznanie pomocy materialnej

NAZWISKO: IMIĘ:

KIERUNEK: matematyka/informatyka)* NR ALBUMU (INDEKSU)

ROK STUDIÓW:..... RODZAJ STUDIÓW: stacjonarne/niestacjonarne)*.

ADRES:

Proszę o przyznanie mi pomocy materialnej w postaci **stypendium socjalnego** w roku akademickim..... W skład mojej rodziny, pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym, wchodzi:

Lp.	Nazwisko i imię	Rok urodzenia	Stopień pokre - wieństwa	Miejsce zatrudnienia (nazwa i adres zakładu pracy), ewentualnie inne źródło dochodu lub miejsce nauki
1			wnioskodawca	
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Do podania dołączam zaświadczenia o dochodach moich i mojej rodziny pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym oraz zaświadczenia z miejsca nauki osób uczących się.

Oświadczam, że podane przeze mnie informacje dotyczące mojej rodziny, wykazane rodzaje dochodów ich wysokość są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że:

- *nie złożyłam(-em) wniosku o przyznanie stypendium socjalnego na innym kierunku.*
- *nie pobierałam/em stypendium socjalnego, stypendium ministra za osiągnięcia w nauce, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe, stypendium na wyżywienie, stypendium mieszkaniowego oraz stypendium za wyniki w sporcie, na innym kierunku studiów ani na innej uczelni;*
- *oraz jeżeli skończyłam/em jeden kierunek studiów i teraz kontynuuję naukę na drugim kierunku studiów, stypendium o którym mowa wyżej mi nie przysługuje.*

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. Ustaw z 2002 nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz przepisami wewnętrznymi WSMiIU, wyłącznie w celu niezbędnym do rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy materialnej.

Posiadam rachunek bankowy o numerze

.....

podpis studenta

Białystok, dnia

UWAGA !

Wyższa Szkoła Matematyki i Informatyki Użytkowej w Białymstoku

Decyzja oraz uzasadnienie Komisji Stypendialnej

- Przyznano stypendium w kwocie zł
.....
➤ Nie przyznano stypendium z powodu
.....
.....

Zatwierdzenie
Rektora zgodnie
z protokołem
posiedzenia
Komisji

Białystok, dnia

Podpisy członków komisji:

.....
.....
.....

Informacja !!! – Zgodnie z obowiązującym „Regulaminem przyznawania pomocy” do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego na dany semestr należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie studenta o liczbie osób w rodzinie pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym; **oświadczenie to należy aktualizować przed każdym semestrem**,
- 2) zaświadczenia rodzeństwa potwierdzające fakt ich nauki w szkole ponadgimnazjalnej,
- 3) zaświadczenia o **dochodach studenta i członków jego rodziny, tj.:**
 - a) zaświadczenie uzyskane z odpowiedniego Urzędu Skarbowego o dochodach osiągniętych w ostatnim roku podatkowym, podlegających opodatkowaniu podatkiem od osób fizycznych na zasadach ogólnych,
 - b) zaświadczenie wystawione przez Urząd Gminy o powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i przeciętnego dochodu z 1 ha przeliczeniowego, określanego na podstawie przepisów o podatku rolnym – w przypadku uzyskiwania dochodu z prowadzenia gospodarstwa rolnego,
 - c) zaświadczenia o dochodach z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej i pokrewnej (np. najem lokalu, dzierżawa gruntu itp.),
 - d) inne zaświadczenia i potwierdzenia w sprawie ustalania i opodatkowania dochodów.

Zaświadczenia o dochodach przedstawione w semestrze zimowym są brane pod uwagę przy ubieganiu się o stypendium w semestrze letnim tego samego roku akademickiego.

Data
składającej oświadczenie

Własnoręczny podpis osoby

Wyższa Szkoła Matematyki i Informatyki Użytkowej w Białymstoku

.....
imię i nazwisko

OŚWIADCZENIE CZŁONKA RODZINY STUDENTA O DOCHODZIE NIEPODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM

Oświadczam, że w ubiegłym roku kalendarzowym uzyskałem(-am) dochód w wysokości.....zł.....gr¹ z tytułu:

- 1) utrzymywania gospodarstwa rolnego o powierzchni ha przeliczeniowych w wysokości zł² – załączam zaświadczenie o wielkości gospodarstwa,
- 2) alimenty na dzieci w wysokości zł³,
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. Ustaw z 2002 nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz przepisami wewnętrznymi WSMiIU, wyłącznie w celu niezbędnym do rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy materialnej.

.....
.....

¹ W przypadku braku dochodu niepodlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym, wpisać „0”.

² Dochód stanowi iloczyn liczby ha przeliczeniowych oraz wysokości przeciętnego dochodu z 1 ha przeliczeniowego ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym.

³ Wymagane dokumenty: kopia odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopia odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów - w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej lub zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów.

Pouczenie

Oświadczenie obejmuje następujące dochody, w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych w związku z art. 179 ust. 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. „Prawo o szkolnictwie wyższym” (Dz. U. nr 164, poz. 1365)):

- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- alimenty na dzieci,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczke alimentacyjnej,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, o szkolnictwie wyższym oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, a także inne stypendia przyznawane uczniom lub studentom,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej (tzw. renty strukturalne),
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,

- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy(Dz.U. z1998 r. Nr 21, poz.94, z późn. zm) ,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, z późn. zm.),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 – 2006.

Do dochodów nie wlicza się (zgodnie z brzmieniem art. 179 ust. 5 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. „Prawo o szkolnictwie wyższym” (Dz. U. nr 164, poz. 1365):

- dochodów rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli student jest samodzielny finansowo;;
- świadczeń pomocy materialnej ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie stypendiów: socjalnego, specjalnego dla osób niepełnosprawnych, za wyniki w nauce lub sporcie, ministra za osiągnięcia w nauce, za wybitne osiągnięcia sportowe, na wyżywienie, mieszkaniowego oraz zapomogi;
- świadczeń otrzymywanych na podstawie Działania Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”;
- świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781 oraz z 2005 r. Nr 17, poz. 141).

Wyższa Szkoła Matematyki i Informatyki Użytkowej w Białymstoku

.....
imię i nazwisko

OŚWIADCZENIE CZŁONKA RODZINY STUDENTA O DOCHODZIE UZYSKIWANYM Z POZAROLNICZEJ DZIAŁALNOŚCI OSÓB ROZLICZAJĄCYCH SIĘ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O ZRYCZAŁTOWANYM PODATKU DOCHODOWYM OD NIEKTÓRYCH PRZYCHODÓW OSIĄGANYM PRZEZ OSOBY FIZYCZNE

Oświadczam, że w ubiegłym roku kalendarzowym uzyskałem(-am) dochód z działalności opodatkowanej w formie: (zakreślić odpowiedni kwadrat)

- ryczałtu ewidencjonowanego
- karty podatkowej

1. Dochód po odliczeniu kwot z pozycji 2 – 4 niniejszego oświadczenia wyniósł

.....
.....zł.....gr

2. Należne składki na ubezpieczenia społeczne wyniosły.....zł.....gr

3. Należne składki na ubezpieczenie zdrowotne wyniosły.....zł.....gr

4. Należne zryczałtowany podatek dochodowy wyniósł.....zł.....gr

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. Ustaw z 2002 nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz przepisami wewnętrznymi WSMiIU, wyłącznie w celu niezbędnym do rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy materialnej.

.....
Data
oświadczenie

.....
Własnoręczny podpis osoby składającej

Pouczenie

Dochód deklarowany w oświadczeniu nie może być niższy od kwoty odpowiadającej sześciokrotności sumy należnego zryczałtowanego podatku dochodowego i składki na ubezpieczenie zdrowotne (art. 5 ust. 10 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych w związku z art. 179 ust. 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. „Prawo o szkolnictwie wyższym” (Dz. U. nr 164, poz. 1365)).

W przypadku osób rozliczających się w formie ryczałtu ewidencjonowanego, należny ryczałt należy udokumentować zaświadczeniem z urzędu skarbowego o wysokości należnego ryczałtu w roku kalendarzowym, którego dotyczy oświadczenie.

W przypadku osób rozliczających się w formie karty podatkowej, wysokość podatku dokumentuje się decyzją lub decyzjami z urzędu skarbowego o wysokości karty podatkowej w roku kalendarzowym, którego dotyczy oświadczenie. Wysokość karty podatkowej pomniejszona o wysokość składek na ubezpieczenie zdrowotne odliczanych od podatku stanowi podatek należny.